

WA.2320.9.2016
Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr WA.2320.9.2016

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i artykułów biurowych, papieru biurowego, zadrukowanych kopert oraz tonerów do kserokopiarek dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie.

LP	MATERIAŁ	J. m.	Ilość
1.	Bloczki samoprzylepne 75x75 op.100 kartek	op.	384
2.	Cienkopis niebieski, końcówka oprawiana w metal, gr. linii pisania 0,4 mm, zatyczka w kolorze tuszu	szt.	176
3.	Długopis czarny z gumowym uchwytem i automatycznie chowanym wkładem, przezroczysta oprawa, na wymienne wkłady klip na skuwce w kolorze tuszu	szt.	245
4.	Długopis niebieski z gumowym uchwytem i automatycznie chowanym wkładem, przezroczysta oprawa, na wymienne wkłady klip na skuwce w kolorze tuszu	szt.	347
5.	Długopis zielony z gumowym uchwytem i automatycznie chowanym wkładem, przezroczysta oprawa, na wymienne wkłady klip na skuwce w kolorze tuszu	szt.	19
6.	Długopis czerwony z gumowym uchwytem i automatycznie chowanym wkładem, przezroczysta oprawa, na wymienne wkłady klip na skuwce w kolorze tuszu	szt.	32
7.	Dziurkacz biurowy wykonany z metalu, z prostym w obsłudze ogranicznikiem formatu, plastikowa nakładka nie rysuje mebli, łatwy do opróżnienia pojemnik na odpadki, dziurkuje do 25 kartek, odległość między dziurkami 80 mm	szt.	19
8.	Folia przezroczysta do bindowania, op. 100 szt.	op.	1
9.	Gumka polimerowa o wym. min. 3,5x1,6x1,2 cm, wycierająca ołówek nie naruszając struktury papieru	szt.	80
10.	Kalkulator biurowy z 12 pozycyjnym wyświetlaczem, podwójne zasilanie, posiada funkcje: zaokrąglanie wyników, obliczanie marży, klawisz cofania, klawisz zmiany znaku +/-, klawisz podwójnego zera	szt.	10
11.	Klej biurowy z aplikatorem, min. poj. 40 ml	szt.	138
12.	Koszulka groszkowa na dokumenty A4 op. 100 szt. o grub. min.48mic.	op.	43
13.	Koszulka groszkowa maxi na dokumenty A4 op. 25 szt., mieszczą 60 kartek o gramaturze 90g/m2	op.	76
14.	Korektor w piórze, szybkoschnący precyzyjny z metalową końcówką pojemność min. 12 ml	szt.	61
15.	Koperty C6 białe samoprzylepne op. 1000 szt.	op.	10

16.	Koperty C5 brązowe z paskiem samoprzylepnym op. 500 szt.	op.	26
17.	Koperty C4 brązowe z paskiem samoprzylepnym op. 250 szt.	op.	11
18.	Koperty brązowe z rozszerzanymi bokami i spodem A4, samoklejące	szt.	750
19.	Kostka biała nieklejona 85x85x40mm	op.	57
20.	Linijka 30cm – przezroczysta	szt.	11
21.	Markery do tablic z okrągłą końcówką, suchościernalne, op. 4 kolory + gąbka	op.	3
22.	Markery olejowe szybkoschnące, nieściernalne i wodoodporne, czarne, grubość linii pisania 1-2 mm	szt.	65
23.	Nożyczki metalowe, wykonane z nierdzewnej stali, wygodne ergonomiczne uchwyty 16 cm (+/- 2cm)	szt.	36
24.	Okladki do bindowania zielone, białe, czerwone, czarne op. 100 szt.	op.	1
25.	Ołówek lakierowany HB z gumką, trwały niełamiwy grafit	szt.	164
26.	Długopis żelowy automatyczny, zielony z przezroczystym korpusem barwionym zgodnie z kolorem tuszu i gumowym uchwytem, grubość linii pisania 0,3 mm Możliwość zastosowania wkładów wymiennych	szt.	82
27.	Długopis żelowy automatyczny, czerwony z przezroczystym korpusem barwionym zgodnie z kolorem tuszu i gumowym uchwytem, grubość linii pisania 0,3 mm Możliwość zastosowania wkładów wymiennych	Szt.	58
28.	Długopis żelowy automatyczny, czarny z przezroczystym korpusem barwionym zgodnie z kolorem tuszu i gumowym uchwytem, grubość linii pisania 0,3 mm Możliwość zastosowania wkładów wymiennych	szt.	223
29.	Długopis żelowy automatyczny, niebieski z przezroczystym korpusem barwionym zgodnie z kolorem tuszu i gumowym uchwytem, grubość linii pisania 0,3 mm Możliwość zastosowania wkładów wymiennych	szt.	362
30.	Papier biurowy o parametrach nie gorszych niż: format A4 / gramatura 80 g/m ² / białość CIE161 / wilgotność % 3,8-5,0 / nieprzezroczystość % >90	ryz	1 146
31.	Pinezki do tablicy korkowej, op. 50 szt.	op.	9
32.	Przekładki segregatorowe A 4 kolorowe z polipropylenu, op. 10 szt.	op.	24
33.	Rozszywacz	szt.	59
34.	Skoroszyt sztywny zawieszany do segregatora A4, op. 10 szt., wykonany z PCV z przezroczystą przednią okładką w kolorach zielony, żółty, niebieski	op.	23
35.	Spinacze biurowe okrągłe 25 mm op. 100 szt.	op.	147
36.	Spinacze biurowe okrągłe 50 mm, op. 100 szt.	op.	106
37.	Teczka A 4 na gumkę biała z kartonu 350 g/m ²	szt.	645
38.	Teczka A 4 wiązana biała z kartonu 350 g/m ²	szt.	390
39.	Teczka A 4 wiązana biała szeroka wykonana z papieru o gramaturze 400g/m ² mogąca pomieścić w zagięciach min. Rzęę papieru A4	szt.	815
40.	Teczka lakierowana A 4 z gumka kolorowa z kartonu 400g/m ² , czarna, czerwona, zielona, niebieska	szt.	243
41.	Temperówka metalowa kostka, dwuotworowa, stalowe ostrze mocowane wkrętem,	szt.	27

42.	Taśma klejąca przezroczysta szer. 18mm, długość 20m	szt.	212
43.	Taśma pakowa, szeroka, przezroczysta	szt.	35
44.	Tusz do pieczętek czerwony	op.	15
45.	Zakreślacze, różne kolory w op. 4 szt.	op.	85
46.	Zeszyt A4 w twardej oprawie 96 k. w kratkę	szt.	32
47.	Zeszyt A5 w twardej oprawie 96 k. w kratkę	szt.	32
48.	Zszywacz biurowy, górna część wykonana z tworzywa sztucznego, dolna część metalowa z plastikową, antypoślizgową nakładką, części mechaniczne z metalu, na zszywki 24/6 i 26/6, zszywanie zamknięte i otwarte, zszywa do 25 kartek	szt.	32
49.	Zszywki do zszywacza kasetowego Leitz 5550, 5551- K-6 op. 1 kasetka po 210 zszywek	op.	34
50.	Zszywki do zszywacza kasetowego Leitz 5550, 5551- K-8 op. 1 kasetka po 210 zszywek	op.	51
51.	Zszywki do zszywacza kasetowego Leitz 5550, 5551- K-10 op. 1 kasetka po 210 zszywek	op.	46
52.	Zszywki do zszywacza kasetowego Leitz 5550, 5551- K-12 op. 1 kasetka po 210 zszywek	op.	52
53.	Zszywki 24/6, op. 1000 szt.	op.	194
54.	Ołówek automatyczny z rysikiem - 0,7 mm	szt.	3
55.	Rysiki do ołówków automatycznych o grubości 0,7 mm i twardości HB, 12 szt./op.	op.	3
56.	Korektor w taśmie o minimalnych wymiarach taśmy: szer. 5 mm, długość 8m.	szt.	27
57.	Pudełko tekturowe do archiwizacji, pojemność min. 1000 kartek formatu A4 o wymiarach grzbiet:100 mm, wysokość: 330-340 mm szerokość: 290-300 mm, pole opisowe na grzbiecie	szt.	1 290
58.	Blok do flipcharta o wymiarach 70 cm x 100 cm (+/- 10%), min. 25 kartek	op.	5
59.	Koperty białe C4 z paskiem samoprzylepnym op. 250 szt.	op.	1
60.	Zszywki 23/8, w op. 1000 szt.	op.	10
61.	Papier biurowy, format A4, o gr. Min. 230 g/m2, kolor pomarańczowy, w ryzie min. 250 kartek	ryza	5
62.	Papier biurowy, format A4, o gr. Min. 230 g/m2, kolor czerwony, w ryzie min. 250 kartek	ryza	2
63.	Podajnik do taśmy klejącej szerokości min. 18 mm - na biurko w antypoślizgowej podstawie	szt.	2
64.	Zakładki indeksujące wąskie, przezroczyste, min. w 4 kolorach, można po nich pisać, można je wielokrotnie przyklejać i odklejać	op.	152
65.	Pojemnik plastikowy przezroczysty na kostki białe nieklejone o wymiarach 85x85x85 mm wraz z białym wkładem	szt.	8
66.	Tusz do pieczętek - czarny	szt.	2
67.	Błoczki samoprzylepne małe o wymiarach: 38 mm x 50 mm, op. 100 kartek	op.	30
68.	Markery olejowe czarne, szybkoschnące, nieścieralne i wodoodporne grubość linii pisania min. 5 mm	szt.	3

69.	Datownik samo tuszujący we wzmocnionej obudowie, wielkość czcionki 3,8-4,3 mm, format daty wersja polska (litery i cyfry).	szt.	9
70.	Sznurek bawełniany biały 0,5 kg, grubość 3-4 mm, do archiwizacji	szpulka	4
71.	Szuflada na dokumenty z plastiku A4 przezroczysta.	szt.	74
72.	Skoroszyt oczkowy, tekturowy, biały A4	szt.	30
73.	Kalkulator biurowy z 12 pozycyjnym wyświetlaczem, podwójne zasilanie, posiada funkcje: zaokrąglanie wyników, obliczanie marży, klawisz cofania, klawisz zmiany znaku +/-, klawisz podwójnego zera- o wymiarach 20 cm x 15 cm +/- 10 %, z uchylnym wyświetlaczem	szt.	1
74.	Klipsy archiwizacyjne op. 100 szt.	op.	25
75.	Koszulka A4 na katalogi, posiada poszerzane brzegi, perforacja umożliwiająca wpięcie do każdego segregatora, w op. - 10 szt. koszulek	op.	38
76.	Teczka skrzydłowa A4 , grubość tektury min. 2 mm, oklejona folią polipropylenową (zapinana na rzep).	szt.	8
77.	Tablica korkowa 60 cm x 40 cm (+/- 5 %)	szt.	2
78.	Zszywacz kasetowy, wyposażony w wymienne jednorazowe kasetki zszywek dostosowanych do różnych wielkości plików kartek, zszywanie zamknięte, w komplecie 4 kasety zszywek, zszywa do 80 kartek o gr. 80 g/m ² , min. 10 lat gwarancji.	szt.	3
79.	Sznurek pakowy, polipropylenowy, biały lub niebieski, grubość 2-5 mm, ok. 0,5 kg w op.	op.	4
80.	Klipsy biurowe 19 mm w opakowaniu 12 sztuk	op.	52
81.	Klipsy biurowe 25 mm w opakowaniu 12 sztuk	op.	107
82.	Klipsy biurowe 51 mm, w opakowaniu 12 sztuk.	op.	149
83.	Pojemnik na długopisy na biurko, okrągły wykonany z lakierowanej siatki metalowej.	szt.	14
84.	Wąsy skoroszytowe posiadające twardą listwę, pokrytą polipropylenem, z metalową blaszką. Wąsy dodatkowo wyposażone w 4 dziurki dzięki którym szybko można wpiąć i przechować przedziurkowane dokumenty. Długość całkowita wąsa to 150 mm, szerokość 38 mm. (+/- 5%). Mechanizm skoroszytowy w różnych kolorach pakowanych po 25 sztuk.	op.	8
85.	Klipsy biurowe 32 mm, w opakowaniu 12 sztuk	op.	103
86.	Ściereczki suche bezpyłowe, uniwersalne, w opakowaniu 100 szt.	op.	15
87.	Klej w sztyfcie pva formula - typ 23	szt.	10
88.	Teczka Akt Osobowych na dokumenty w formacie A4, w twardej oprawce, grzbiet sztywny, mechanizm dwuringowy, z wpiętym wkładem a,b,c o szerokości grzbietu min. 2 cm	szt.	20

89.	Etykiety samoprzylepne 105 mm x 74 mm na arkuszu A4, 100 arkuszy w opakowaniu	op.	2
90.	Ściereczki uniwersalne mokre, w op. 100 sztuk.	op.	10
91.	Etykiety samoprzylepne 70 mm x 35 mm na arkuszu A4, 100 arkuszy w opakowaniu	op.	2
92.	Pojemnik plastikowy na spinacze z magnesem	szt.	1
93.	Teczka kopertowa (przeźroczysta), poszerzana, zapinana na rzep lub nap, wpinania do segregatora, na dokumenty A4	szt.	17
94.	Płyta CD wysokiej jakości w plastikowym opakowaniu typu slim, umożliwiającą zapis danych o pojemności min. 700 MB	szt.	100
95.	Pudło do przechowywania płyt CD, wykonane z mocnego kartonu pokrytego okleiną; mieści do 165 CD w papierowych kieszeniach, pudła można ustawić jedno na drugim; łatwo się składa, mocowanie ścianek przy pomocy zatrzasków, na części frontowej ramka do opisu zawartości pudła; wymiary: szer. 125-140 mm, wys. 130-145 mm, gł. 350-365 mm.	szt.	55
96.	Koperta na płyty CD – papierowa, biała (bez okienka) z klapką o wymiarach 128 mm x 128 mm (+/- 3%), z nadrukowanym opisem jednostronnym, jednokolorowym, zgodnie ze wzorem zamieszczonym poniżej, w pkt 1 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia	szt.	13 000
97.	Pianka czyszcząca do monitorów LCD, poj. min. 100 ml.	szt.	8
98.	Sprężone powietrze, obj. min. 300 ml	szt.	41
99.	Przybornik na długopisy, stojący, trzykomorowy, wykonany z lakierowanej siatki metalowej	szt.	3
100.	Markery olejowe czarne, szybkoschnące, nieścieralne i wodoodporne grubość linii pisania 0,3 mm do opisywania płyt CD	szt.	2
101.	Toner do kserokopiarki Sharp MX –M264	szt.	1
102.	Toner do kserokopiarki Konica Minolta 283	szt.	4
103.	Toner do kserokopiarki Develop Ineo 283	szt.	2
104.	Toner do kserokopiarki Ricoh Aficio MP3010, Ricoh Aficio 3030, Ricoh Aficio 3350B, Nashuatec 3350B	szt.	2
105.	Toner do kserokopiarki Develop Ineo 227 e	szt.	1

WYKONAWCA BĘDZIE ZOBOWIĄZANY DO:

1. Dostarczenia przedmiotu zamówienia fabrycznie nowego, w oryginalnych opakowaniach producenta, dobrej jakości i pozbawionego wad oraz do **przedstawienia przed zadrukiem Zamawiającemu 1 szt. zadrukowanej koperty, o której mowa w poz. 96, celem akceptacji wg poniższego wzoru:**

Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie

.....

(nazwa wydziału)

Nr w rejestrze korespondencji:	
Nr sprawy:	Kolejny nr elektronicznego nośnika w sprawie:
Opis zawartości*:	

*np. wniosek o płatność, wniosek o dofinansowanie, PEFS, prezentacja dot. rynku pracy, projekt materiałów promocyjnych.

2. Dostarczenia oraz rozładunku przedmiotu zamówienia w siedzibie *Zamawiającego* przy ul. płk. L. Lisa-Kuli 20 w Rzeszowie oraz poz. 30 pod wskazane przez *Zamawiającego* adresy budynków zlokalizowanych w Rzeszowie.
3. Poinformowania *Zamawiającego* o terminie dostawy przedmiotu zamówienia na co najmniej dwa dni przed datą dostawy.
4. Dostarczenia przedmiotu zamówienia jednorazowo na własny koszt, transportem zorganizowanym przez siebie oraz zapewnienia jego załadunku i rozładunku.
5. Zapewnienia **co najmniej dwóch osób** do rozładunku przedmiotu zamówienia we wskazane przez pracownika *Zamawiającego* miejsce (magazyn). W pomieszczeniach *Zamawiającego* brak jest możliwości użycia wózków widłowych lub paletowych oraz podobnego sprzętu transportowego.
6. Udzielenia gwarancji na cały przedmiot zamówienia na okres min. 12 miesięcy, bądź dłuższy, jeżeli takiego udziela producent danego sprzętu.
7. Udzielenia gwarancji na sprzęt wymieniony w poz. 78 - min. na okres wskazany w tej pozycji, bądź dłuższy, jeżeli takiego udziela producent danego sprzętu.
8. Wystawienia faktur wg podziału na źródła finansowania zamówienia wg zestawienia przedstawionego przez *Zamawiającego*.

DYREKTOR
Wojewódzkiego Urzędu Pracy

Tomasz Czop